

Communication et management semblent indissociables. Lors de ces 3 jours, vous identifierez comment peuvent se manifester les difficultés de communication et vous définirez vos missions de manager : Créer une vision projet, engager ses collaborateurs, orienter, arbitrer...

Pour adapter le programme à vos objectifs, un diagnostic et/ou QCM sera établi avant l'entrée en formation

OBJECTIFS :

Développer ses compétences en communication
Savoir identifier les rôles du manager
Savoir arbitrer
Savoir favoriser l'autonomie
Savoir mettre en place une délégation

INFORMATIONS :

Durée : 3 Journées (possibilité de séquencer)

Horaires : 21 h à répartir

Prérequis : Aucun

Public visé : Dirigeant, Manager

Effectif : 8 personnes maxi

Lieu : Sur site ou à distance

Format : Inter ou Intra



MOYENS PEDAGOGIQUES :

Travail de groupe - Plateforme collaborative -
Expérimentation - Alternance de cours
théoriques et cas pratiques - Partages
d'expériences - Interactions individuelles -
Serious play - Ateliers créatifs

TARIF : Sur devis

Evaluation des connaissances assurée au début et tout au long de la formation par des exercices d'applications

PROGRAMME :

Communication professionnelle

Communication verbale / non verbale

Ecoute- Empathie

Savoir dire NON

Obtenir un consensus

Les différents types de comportements

Les fondamentaux du management

Les missions du manager

Les outils du manager

Comment définir les rôles et

responsabilités de chacun au sein de l'équipe

Comment « imposer » ses choix et les défendre

Relation aux autres

Développer son leadership

Impact de mon attitude sur la relation

Savoir être professionnel

Manager

Orienter l'action de l'équipe

Agir sur les motivations individuelles

Déléguer

Conduire les entretiens individuels

Réussir ses réunions

Faire face aux imprévus

Développer les compétences transversales

Transmettre des feedbacks constructifs

Accompagner le changement



VOTRE CONTACT : Sandrine Malmaison – 0607674727 – kermaconcept@gmail.com